

**МИНИСТЕРСТВО ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях** **склонения руководителя подведомственной Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края организации к совершению коррупционных правонарушений** |

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя подведомственной Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края организации к совершению коррупционных правонарушений.

2. Чернявскому Максиму Викторовичу, консультанта отдела организационно-правового обеспечения Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края:

1) обеспечить ознакомление с настоящим приказом руководителей подведомственных Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края организаций;

2) обеспечить формирование и ведение журнала регистрации уведомлений о фактах склонения руководителя подведомственной Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края организации к совершению коррупционных правонарушений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. Министра | ризонтальный шмп подписи 1] | В.В. Кинас |

Приложение к приказу

Министерства по чрезвычайным

ситуациям Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя подведомственной Министерству по чрезвычайным ситуациям Камчатского края организации к совершению коррупционных правонарушений

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет:

а) процедуру уведомления работодателя руководителем организации, учредителем которого является Министерство по чрезвычайным ситуациям Камчатского края (далее – руководитель организации), о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

б) перечень сведений, содержащихся в уведомлении руководителя организации о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);

в) порядок регистрации уведомлений;

г) порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Процедура уведомления работодателя

о фактах обращения к руководителю государственного учреждения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

2. Руководитель организации обязан уведомлять работодателя в лице Министра по чрезвычайным ситуациям Камчатского края обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Уведомление составляется руководителем организации в письменном виде в двух экземплярах.

Первый экземпляр уведомления руководитель организации передает Министру по чрезвычайным ситуациям Камчатского края не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

Второй экземпляр уведомления, заверенный Министром по чрезвычайным ситуациям Камчатского края, остается у руководителя организации в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. В случае если руководитель организации не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

3. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

5. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество лица, представившего уведомление;

- замещаемая им должность в организации;

- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение в

целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- характер обращения;

- данные о лицах, обратившихся в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- иные сведения, которые необходимо сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- дата представления уведомления;

- подпись лица, представившего уведомление, и контактный телефон.

6. К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

4. Порядок регистрации уведомлений

7. Уведомление о фактах обращения в целях склонения руководителя организации к совершению коррупционных правонарушений регистрируется в день поступления.

8. Регистрация уведомления производится должностным лицом по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве по чрезвычайным ситуациям Камчатского края в журнале учета уведомлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью Министра по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и печатью.

В журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;

- дата и время принятия уведомления;

- фамилия и инициалы лица, обратившегося с уведомлением;

- дата и время передачи уведомления работодателю;

- краткое содержание уведомления;

- фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление.

9. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

10. После регистрации уведомления в журнале оно передается на рассмотрение Министру по чрезвычайным ситуациям Камчатского края не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

5. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

11. В течение трех рабочих дней Министр по чрезвычайным ситуациям Камчатского края рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения руководителя организации к совершению коррупционных правонарушений, должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты проверки сообщаются Министру по чрезвычайным ситуациям Камчатского края в форме письменного заключения.

13. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, Министр по чрезвычайным ситуациям Камчатского края направляет копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные органы.

14. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, приобщаются к личному делу руководителя организации.