

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Камчатского края организациям кинематографии (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение части затрат в связи с производством национальных фильмов**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Камчатского края организациям кинематографии (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение части затрат в связи с производством национальных фильмов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Ю.С. Морозова |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению | | | |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок предоставления субсидии из бюджета Камчатского края организациям кинематографии (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение части затрат в связи с производством национальных фильмов

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», [Концепции развития креативных (творческих) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки до 2030 года](https://docs.cntd.ru/document/608746222#6560IO), утвержденной [Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 2613-р](https://docs.cntd.ru/document/608746222#64U0IK), плана мероприятий по реализации в 2022 - 2025 годах Концепции развития креативных (творческих) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки до 2030 года, утвержденного [Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 2290-р](https://docs.cntd.ru/document/351522742#64S0IJ) и регулирует вопросы предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета организациям кинематографии (далее-субсидии).

1.2 Для целей настоящего Порядка используются понятия в значении, предусмотренном Федеральным законом от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

1.3 Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство культуры Камчатского края (далее - Министерство).

Субсидии предоставляются Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в рамках Программы.

1.4 Категории лиц, имеющие право на получение субсидий: организации кинематографии, осуществляющие основные виды деятельности, предусмотренные абзацем 11 статьи 3 Федерального закона от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (далее - организации кинематографии).

1.5 Отбор осуществляется на основании следующих критериев:

1) соответствие основных направлений деятельности организации кинематографии целям, которые определены ее учредительными документами и на достижение которых предоставляется субсидия;

2) наличие материально-технических и кадровых ресурсов, достаточных для осуществления целей, на достижение которых предоставляется субсидия;

3) творческое своеобразие, художественная ценность, актуальность проекта, представляемого организацией кинематографии;

4) соответствие проекта, представленного организацией кинематографии, приоритетным темам и основным принципам краевой государственной финансовой поддержки кинопроизводства, ежегодно утверждаемым Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае;

5) соответствие проекта, представленного организацией кинематографии, одному из следующих требований:

а) полнометражный художественный фильм (часть фильма), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 10 000 000 рублей;

б) полнометражный хроникально-документальный фильм (часть фильма), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 2 000 000 рублей;

в) полнометражный анимационный фильм (часть фильма), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 3 000 000 рублей;

г) короткометражный анимационный фильм (часть фильма), продолжительностью не менее 25 минут, сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 1 000 000 рублей;

д) короткометражный художественный фильм (часть фильма), продолжительностью не менее 25 минут, сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 1 000 000 рублей;

е) игровой сериал (часть сериала), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 10 000 000 рублей;

ж) хроникально-документальный сериал (часть сериала), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 2 000 000 рублей;

з) анимационный сериал (часть сериала), сметная стоимость которого предусматривает расходы на оплату товаров (работ, услуг) на территории Камчатского края не менее 3 000 000 рублей.

1.6. При проведении отбора учитываются следующие сведения:

1) о проектах, ранее созданных организацией кинематографии при государственной финансовой поддержке, включая информацию об участии в российских и международных кинофестивалях, рынках проектов, о наличии призов и номинаций, выходе в кинотеатральный прокат, показе по телевизионным каналам;

2) о предварительных договоренностях, достигнутых в отношении представленного организацией кинематографии проекта, включая информацию о предварительных договоренностях с кинотеатральным дистрибьютором, показе по телевизионным каналам.

1.7. Сведения о размере субсидий размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете Камчатского края на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Камчатского края на очередной финансовый год и на плановый период).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор организаций кинематографии для предоставления субсидий осуществляется Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае по результатам запроса предложений.

2.2. Министерство размещает на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края, не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока подачи заявок, объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания подачи заявок организациями кинематографии, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) целей предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.1,](consultantplus://offline/ref=80980C164DD991B109120A778B929B5A87EE15AB11AEA51E19932BCF3AAAA0379D1FF80483F86042D82DD50BFBD007185303D279D94F43E7y1o6X) а также результатов предоставления субсидии в соответствии пунктом 3.6 настоящего Порядка;

4) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к организациям кинематографии в соответствии с пунктом 2.3 и перечня документов, представляемых организациями кинематографии для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок организациями кинематографии и требований, предъявляемых к форме заявок, подаваемых организациями кинематографии, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва заявок организациями кинематографии, порядка возврата заявок организациям кинематографии, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки организациями кинематографии;

8) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

9) порядка предоставления организациям кинематографии разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26(2)](consultantplus://offline/ref=80980C164DD991B109120A778B929B5A87ED16A21EA6A51E19932BCF3AAAA0379D1FF80186F334119A738C5BBD9B0B194F1FD37ByCo7X) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из федерального бюджета, а также из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации).

2.3. Предоставление субсидии организации кинематографии осуществляется при условии соответствия организации кинематографии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) у организации кинематографии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации кинематографии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Камчатского края, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) организация кинематографии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации кинематографии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации кинематографии;

5) организация кинематографии не является иностранным юридическими лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) организация кинематографии не получает средства из бюджета Камчатского края на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Порядка;

7) у организации кинематографии имеется опыт в создании фильмов.

2.4. Для участия в отборе организации кинематографии подают в Министерство заявку в письменной форме с приложением комплекта документов, в порядке, указанном в объявлении о проведении отбора, в которых указывается информация, подтверждающая соответствие организации кинематографии категории, критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации кинематографии, о подаваемом ею предложении (заявке) и иной информации, связанной с отбором.

2.5. Рассмотрение и оценка заявок на соответствие критериям, установленным пунктом 1.5, а также требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, осуществляется Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае не позднее 30 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

2.6. Министерство в течение 3 рабочих дней после дня рассмотрения и оценки заявок Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае, размещает на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об организациях кинематографии, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об организациях кинематографии заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

5) основания для отклонения заявки организации кинематографии на стадии рассмотрения и оценки заявок, в частности:

а) несоответствие организации кинематографии критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

б) несоответствие организации кинематографии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных организацией кинематографии заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность представленной организацией кинематографии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача организацией кинематографии заявки после даты, определенной для подачи заявок.

3.Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Получатели субсидии определяются по результатам проведения отбора получателей субсидии, который осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка (далее – отбор).

3.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела;

2) соответствие получателя субсидии категории получателей субсидии, установленной пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка;  
 3) заключение с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края (далее - соглашение и типовая форма соответственно);

4) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля края проверок, предусмотренных пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение;

5) запрет приобретения получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты;

6) включение в соглашение в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

7) передача краю прав на показы национального фильма на территории Российской Федерации без цели извлечения прибыли и без ограничения срока после выхода национального фильма в прокат на основании безвозмездной простой (неисключительной) лицензии.

2.3. Организации кинематографии, представившие в министерство заявки на участие в отборе (далее - участник отбора и заявка соответственно), должны соответствовать следующим требованиям по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  
 3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  
 4) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления субсидии;  
 5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»](https://docs.cntd.ru/document/351175770#64U0IK);  
 6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714421#DCS0Q8), задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  
 7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краем;

8) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.  
 2.4. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке и сроки, установленные абзацем первым пункта 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.  
 2.5. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 настоящего раздела, участник отбора представляет гарантийное письмо в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка в срок приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.  
 2.6. Основаниями для отклонения заявки и отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;  
 2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, указанным в пункте 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  
 3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.15 раздела 4 настоящего Порядка (далее - победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения по основаниям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.7. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (Сf), определяется по формуле:

А >= Сf = См x К,

где:

А - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии (тыс. рублей);

См - сумма плановых затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории края в соответствии с заявкой получателя субсидии (тыс. рублей);

К - коэффициент, значение которого определяется количество организаций кинематографии, представивших заявки, и соответствующих критериям, установленным пунктом 1.5, и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, но не более двух организаций, подавших заявки первыми.

3.2. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении перечня организаций кинематографии получателей субсидии, осуществляет подготовку и заключение соглашений.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению заключаются на финансовый год в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

3.3. В соглашении с организацией кинематографии предусматриваются:

1) перечень расходов, в соответствии с направлениями расходов на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, предусмотренными приложением к настоящему Порядку;

2) условия и сроки перечисления субсидии;

3) размер субсидии;

4) значения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, сроки и формы предоставления отчетности о достижении указанных результатов. Предоставление отчетности о достижении результатов предоставления субсидии осуществляется организациями кинематографии не позднее 7 рабочих дней со дня предоставления копии законченного производством фильма по форме, предусмотренной соглашением;

5) согласие организации кинематографии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению, с организацией кинематографии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

6) сроки и формы предоставления организацией кинематографии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

7) обязанность организаций кинематографии привлекать волонтеров к производству фильмов;

8) условия о согласовании новых условий бюджетных обязательств соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

3.4. В случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Камчатского края по предоставлению субсидий организациям кинематографии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Камчатского края, соглашение с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией кинематографии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 30 рабочих дней со дня регистрации соглашения.

3.6. Эффективность использования субсидии организациями кинематографии ежегодно оценивается Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае исходя из достижения следующих результатов предоставления субсидии:

1) создание фильма, соответствующего проекту, представленному для участия в отборе;

2) наличие не менее 5 актов сдачи-приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) организациями, зарегистрированными на территории Камчатского края, привлеченными для производства фильма;

3) наличие платежно-расчетных документов на сумму не менее размеров расходов организации кинематографии, предусмотренных подпунктом 5 пункта 1.5 настоящего Порядка.

3.7. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Советом по развитию кинематографии в Камчатском крае по представлению Министерства на основании сравнения значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении, и фактически достигнутых по итогам отчетного года значений результатов использования субсидии.

4. Требования к отчетности и осуществлению контроля

4.1 Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, предоставляется организацией кинематографии в течение 30 рабочих дней со дня завершения производства фильма, но не позднее 15 декабря текущего года.

4.2 Отчет о результатах формируется в составе копии фильма на любом материальном носителе и документов, предусмотренных подпунктами 2-3 пункта 3.6 настоящего Порядка, и представляется в Министерство с сопроводительным письмом на бумажном носителе в 1 экземпляре.

4.3 Отчет об осуществлении расходов организации кинематографии, источником финансового обеспечения которых является субсидия предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Камчатского края, и представляется в Министерство с сопроводительным письмом на бумажном носителе в 1 экземпляре.

4.4 Сопроводительные письма и отчеты, предусмотренные пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, подписываются руководителем (уполномоченным лицом) организации кинематографии и заверяется печатью организации (при наличии).

4.5 Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией кинематографии дополнительной отчетности.

4.6 Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организациями кинематографии проводят Министерство и органы государственного финансового контроля.

4.7. В случае нарушения организацией кинематографии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об их возврате.

Уведомление о возврате субсидий направляется Министерством организации кинематографии в письменной форме течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к | | | |
|  |  |  |  | Порядку предоставления субсидии из бюджета Камчатского края организациям кинематографии | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Направления расходов на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии организациям кинематографии:

1. Оплата расходов на приобретение:

1. прав на использование материалов из кинофондов и киноархивов;
2. прав на использование материалов (футажей и музыки) из стоков и библиотек;
3. прав на интеллектуальную собственность граждан Российской Федерации.

2. Оплата расходов сценарной группы:

1. услуги по написанию литературной основы (логлайны, аннотации, синопсисы, тритменты, поэпизодники, сценарии и пр.);
2. услуги по адаптации иностранных литературных материалов;
3. услуги по редактуре литературной основы;
4. услуги сценаристов, редакторов.

3. Оплата расходов режиссерской группы:

1. услуги вторых режиссеров;
2. услуги кастинг-директоров;
3. услуги по привлечению актеров, актерских агентств, кастингагентств, проведению проб и кастингов;
4. услуги по подбору актеров массовых сцен, групповки, световых дублеров, актеров дубляжа и пр.;
5. услуги ассистентов по актерам;
6. услуги скрипт-супервайзеров или ассистентов режиссера по сценарию;
7. услуги раскадровщиков;
8. услуги специалистов по монтажу на площадке;
9. услуги других специалистов режиссерской группы.

4. Оплата расходов, связанных с актерским составом:

1. гонорары ведущих актеров, актеров массовки, актеров групповки, дублеров, актеров дубляжа, являющихся гражданами Российской Федерации, в период производства аудиовизуальной продукции на территории Камчатского края (финансовое обеспечение расходов за счет средств субсидии не может превышать 20 процентов общего бюджета расходов на территории Камчатского края);
2. услуги бригадиров массовки;
3. услуги по тренировкам или обучению специальным навыкам для актеров.

5. Оплата расходов административной группы:

1. услуги линейных продюсеров услуги исполнительных продюсеров;
2. услуги директоров съемочных групп;
3. услуги заместителей директора съемочной группы;
4. услуги координатора производства;
5. услуги администраторов производства;
6. услуги ассистентов продюсера;
7. услуги специалистов по закупкам;
8. услуги других сотрудников административной группы.

6. Оплата расходов художественной группы:

1. услуги художников-постановщиков;
2. услуги арт-директоров;
3. услуги декораторов;
4. услуги постановщиков;
5. услуги строителей;
6. услуги инженеров;
7. услуги других специалистов художественной группы;
8. услуги по созданию декораций, в том числе по созданию эскизов, составлению схем, инженерных расчетов, созданию макетов и пр.;
9. услуги по созданию технических, инженерных, электронных, механических приспособлений для съемок;
10. услуги по декорационно-техническому оформлению, изготовлению реквизита, бутафории, мебели, декораций, в том числе по созданию эскизов, составлению схем, инженерных расчетов и пр.;
11. услуги персонала павильонов и других съемочных объектов, в том числе администраторов, электриков, пожарных, уборщиков, рабочих, грузчиков, декораторов и пр.;
12. инструменты и техника для стройки декораций или додекорировки объектов для съемки;
13. декорировочные и строительные материалы, а также инструменты и расходники художественных групп.

7. Оплата расходов по выбору мест съемок:

1. услуги специалистов по подбору съемочных локаций (локейшн-менеджеров, локейшн-скаутов);
2. услуги по получению разрешений на съемки;
3. услуги по перекрытию для проведения съемок аренда натурных объектов и интерьеров.

8. Оплата расходов реквизиторской группы

1. услуги реквизиторов;
2. услуги живописцев;
3. услуги бутафоров;
4. услуги других специалистов реквизиторской группы;
5. услуги по созданию бутафории, в том числе по созданию эскизов, составлению схем, инженерных расчетов, созданию макетов и пр.;
6. постановочный реквизит, персонажный реквизит, муляжи и пр.;
7. украшения и аксессуары, в том числе сумки, рюкзаки, чемоданы и прочие предметы, необходимые для образа героев.

9. Оплата расходов каскадерской группы и специальных эффектов:

1. услуги постановщиков трюков, каскадеров, тренеров и других специалистов каскадерской группы;
2. услуги постановщиков спецэффектов, сноу-бизнеса, пиротехников (включая расходные материалы), инженеров по спецэффектам и других специалистов по спецэффектам;
3. услуги по постановке, репетициям, обеспечению трюков, включая тесты;
4. услуги по постановке, организации, обеспечению, изготовлению спецэффектов, включая тесты;
5. пиротехнические приспособления;
6. каскадерские приспособления.

10. Оплата расходов гримерной и костюмерной групп:

1. услуги художников по гриму;
2. услуги гримеров;
3. услуги специалистов по пластическому гриму;
4. услуги пастижеров;
5. услуги других специалистов гримерной группы;
6. услуги художников по костюмам;
7. услуги костюмеров;
8. услуги швей;
9. услуги по созданию имиджа (услуги парикмахеров, стилистов, визажистов и пр.);
10. услуги по изготовлению, пошиву костюмов, предоставлению костюмов инструменты, необходимые костюмерным группам для обеспечения ухода за костюмами и аксессуарами, в том числе утюги, гладильные доски, отпариватели, швейные/вязальные принадлежности и пр.;
11. пастижерские изделия.

11. Оплата расходов операторской группы:

1. услуги операторов-постановщиков;
2. услуги операторов, камераменов услуги ассистентов по фокусу (фокус-пулеров);
3. услуги ассистентов оператора (хлопушка);
4. услуги механиков камеры;
5. услуги плейбекеров;
6. услуги DIT-специалистов;
7. услуги операторов стедикама (стедикамщиков);
8. услуги операторов и пилотов квадрокоптеров;
9. услуги других специалистов операторской и технической групп.

12. Оплата расходов группы осветителей:

1. услуги бригадиров осветителей (гафферов);
2. услуги помощников бригадира;
3. услуги осветителей;
4. услуги инженеров по генераторам.

13. Оплата расходов технического персонала:

1. услуги старших рабочих-механиков (кей-грипов);
2. услуги рабочих-механиков (гриповиков);
3. услуги операторов операторской тележки (дольщиков);
4. услуги операторов операторского крана (кранмейстеров).

14. Оплата расходов звукорежиссерской группы:

1. услуги звукорежиссеров;
2. услуги звукооператоров услуги операторов микрофона (бум-операторов);
3. услуги других специалистов звукозаписи и обработки звука.

15. Оплата расходов на транспорт

1. услуги водителей;
2. услуги транспортных координаторов;
3. услуги координаторов игрового транспорта;
4. услуги по предоставлению и обслуживанию транспорта;
5. услуги по транспортировке грузов (любым способом транспортировки), таможенных брокеров, логистических компаний, а также оформлению таможенных документов и прочих сопроводительных документов и разрешений;
6. услуги парковок, стоянок для автотранспорта аренда спецтранспорта аренда автотранспорта, в том числе пассажирского, грузового, игрового транспорта, спецтехники (включая скайлифты, сизерлифты, автовышки, автоподъемники, манипуляторы, эвакуаторы, краны), домов на колесах, специализированных или переоборудованных машин (включая гримвагены, костюмвагены, трейлеры, туалетвагены, офисы на колесах, буфетвагены, плейбеквагены, генераторы и пр.), поливальных машин, водовозов;
7. аренда другого транспорта, необходимого для обеспечения кинопроизводства.

16. Оплата расходов на съемочное оборудование:

1. аренда осветительной техники и комплектующих, а также расходников осветительной группы;
2. аренда звукозаписывающей техники и комплектующих, а также расходников;
3. аренда операторской техники и комплектующих, а также расходников операторской группы;
4. аренда специальных средств связи, включая рации и их комплектующие;
5. аренда специальных технических приспособлений, в том числе кранов, автороботов, рашн-армов, гравицап, стабилизационных голов, ферм, динамического света, долли, слайдеров, коптеров, операторских плотов и аквабоксов, крашбоксов и прочих приспособлений;
6. аренда генераторов, светобаз, камервагенов, грипраков, долливагенов, машин для кранов и пр.

17. Оплата расходов на съемочные павильоны, офисные, складские, иные помещения и сопутствующие расходы:

1. аренда павильонов и сопутствующих расходов, в том числе пропусков, электроэнергии, коммунальных услуг павильонных подъемников, специализированных комнат: гримерных, костюмерных, актерских и прочих помещений для киногруппы;
2. аренда офисных, складских помещений, гаражей для игрового транспорта, костюмерных, гримерных, реквизиторских, художественных, актерских, режиссерских комнат и иных помещений при условии, что такие помещения арендованы специально для производства аудиовизуальной продукции в соответствии с экспортным контрактом, не арендуются организацией под собственные и какие-либо иные нужды, кроме производства аудиовизуальной продукции в соответствии с экспортным контрактом.

18. Оплата расходов по обеспечению съемочной группы и дополнительных услуг:

1. услуги фотографов;
2. клининговые услуги;
3. услуги по обеспечению питания на съемочной площадке (услуги кейтеринг-компаний);
4. услуги по охране общественного порядка на съемочной площадке;
5. услуги по охране материальных ценностей, декораций и пр.;
6. услуги скорой помощи;
7. услуги пожарных;
8. предметы санитарных норм на съемочных площадках;
9. медикаменты, аптечки - не более 0,5 процента общего бюджета расходов на территории Камчатского края;
10. приобретение предметов офисного оборудования/съемочной площадки: громкоговорителей, конусов, мусорных баков, перчаток, оградительных лент, ограждений, жилетов, зонтов, брошюраторов, канцтоваров, огнетушителей, кабель-каналов, лавок, ламп, лестниц/стремянок, резиновых сапог, гидрокостюмов, телесной защиты, утепления для актеров и съемочной группы, палаток/шатров, вентиляторов, обогревателей, защитных очков, касок, наушников, респираторов, вешалок, утюгов, гладильных досок, фенов, плоек, удлинителей, матов, информационных стендов и указателей, продовольствия, посуды и пр. (сумма финансового обеспечения за счет средств субсидии не может превышать 2 процентов общего бюджета расходов на территории Камчатского края);
11. услуги дрессировщиков животных;
12. аренда летательных аппаратов;
13. аренда военной техники;
14. услуги по переводам;
15. услуги альпинистов;
16. услуги аквалангистов;
17. услуги тренеров;
18. услуги косметологов;
19. услуги поваров и буфетчиков;
20. услуги фотоателье.

19. Оплата расходов по созданию анимации и компьютерной графики:

1. услуги продюсеров визуальных эффектов, анимации и компьютерной графики;
2. услуги супервайзеров визуальных эффектов, анимации и компьютерной графики;
3. услуги координаторов визуальных эффектов, анимации и компьютерной графики;
4. услуги менеджеров рендеринга;
5. услуги художников по раскадровке, лейаутам, анимации, контуровке, фазовке, прорисовке, заливке;
6. услуги художников по персонажам, фонам, реквизиту (пропсам), моделированию, изготовлению кукол;
7. услуги художников по текстурированию;
8. услуги художников по композитингу;
9. услуги художников по настройке материалов (шейдингу) и освещению (лайтингу);
10. услуги художников по визуальным эффектам;
11. услуги технических директоров;
12. услуги монтажеров визуальных эффектов прочие;
13. услуги специалистов по визуальным эффектам и компьютерной графике;
14. услуги по анимации, в том числе по созданию эскизов (концептарту), моделей, цветовой экспликации, раскадровке, аниматике, озвучанию, лейауту, черновой и чистовой анимации (мультипликату), обработке изображения, композитингу, фазовке, контуровке, прорисовке, заливке, лайн-тестированию, сканированию, рендерингу, монтажу, расшифровке фонограмм, разработке фонов, разработке персонажей, разработке реквизита (пропсов), библиотек графических объектов, поз, мимики и пр.;
15. услуги по изготовлению кукол (конструкции, скульптуры, обтяжка, роспись, пошив костюмов), использованию технических приспособлений;
16. услуги по изготовлению компьютерной графики, в том числе по ротоскопированию, чистке (клинапу), 2D/3D матчмувингу, кейингу, композитингу, концепт-арту, мэт пэинтингу, производству превизуализации, производству поствизуализации, моделированию, скульптингу, конвертации моделей и сцен, текстурированию, ригингу/сетапу, шейдингу, лайтингу (цифровому освещению), лэйауту, производству ассетов, производству аниматиков, технической анимации, персонажной анимации, треккингу, постановке и анимации камер, динамике твердых тел, динамике мягких тел, динамике жидкостей, динамике дыма/огня, динамике шерсти/волос, симуляции массовки, 3D рендерингу, стереографии и пр.;
17. услуги по изготовлению моушн-дизайна;
18. услуги по съемке захвата движения и последующей обработке материала;
19. услуги по программированию;
20. услуги по компьютерной обработке, созданию титров;
21. другие услуги по анимации и мультипликации;
22. другие услуги по изготовлению компьютерной графики.

20. Оплата расходов монтажно-тонировочного периода:

1. лабораторные услуги по обработке пленки;
2. использование расходных материалов, в том числе негативной, позитивной и контратипной пленки, и предметов снабжения;
3. услуги по обработке звука;
4. звуковой супервайзинг;
5. чистка, запись, укладка диалогов;
6. запись и монтаж синхронных шумов;
7. саунд-дизайн;
8. премиксы;
9. перезапись (5.1/Атмос, Долби кодировка);
10. запись и сведение оркестра (включая дирижера, аренду студии для записи оркестра, звукорежиссера записи, настройку инструментов, аренду инструментов, создание партитур и пр.);
11. услуги отдельных музыкантов;
12. услуги звукозаписывающих студий;
13. услуги музыкального продюсера;
14. услуги музыкального редактора;
15. прочие услуги по обработке звука;
16. услуги по обработке изображения;
17. архивация на LTO-носители съемочного материала;
18. аренда монтажных студий;
19. конвертация изображения и синхронизация со звуком;
20. цветокоррекция;
21. сборка (конформа);
22. выдача исходных материалов под компьютерную графику (визуальные эффекты);
23. подстановка компьютерной графики (визуальных эффектов);
24. стерео-конвертация;
25. пересчет (рендер);
26. мастеринг DCP и изготовление прочих исходных материалов по запросу;
27. услуги специалистов монтажно-тонировочного периода;
28. услуги пост-продакшн продюсера;
29. услуги пост-продакшн менеджеров;
30. услуги ассистентов по пост-продакшну;
31. услуги режиссеров монтажа;
32. услуги монтажеров;
33. услуги специалистов по конвертации материала, конформу и цветокоррекции;
34. услуги других специалистов монтажно-тонировочного периода;
35. услуги по переводу и созданию субтитров;
36. услуги тифлокомментирования (аудиодескрипции).

21. Оплата гонораров ключевых творческих единиц, являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Камчатского края (сумма финансового обеспечения за счет средств субсидии не может превышать 15 процентов общего бюджета расходов на территории Камчатского края):

1. гонорар режиссера;
2. гонорар продюсера (правообладателя аудиовизуального произведения);
3. гонорар сценариста;
4. гонорар композитора.