**ПРОЕКТ**

Приложение № 1 к постановлению администрации

Николаевского сельского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_-П

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории Николаевского сельского поселения
Елизовского муниципального района
на 2025 год

Общие положения

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Николаевского сельского поселения Елизовского муниципального района на 2025 год (далее - Программа профилактики) разработана в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях организации проведения администрацией Николаевского сельского поселения Елизовского муниципального района (далее - администрация Николаевского сельского поселения, орган муниципального контроля, контрольный орган) профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения контролируемым лицам обязательных требований.
2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - муниципальный контроль, муниципальный контроль в сфере благоустройства).
3. Программа реализуется в 2025 году и содержит описание текущего состояния муниципального контроля в сфере благоустройства, проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2025 год и показатели оценки реализации Программы профилактики.

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Николаевского сельского поселения Елизовского муниципального района (далее - Положение), органом, осуществляющим муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Николаевского сельского поселения Елизовского муниципального района, является Администрация Николаевского сельского поселения.

Должностные лица, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее - инспектор, инспекторы), назначаются муниципальным правовым актом Администрации Николаевского сельского поселения.

За текущий период 2024 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Николаевского сельского поселения производились плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемыми лицами.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля не выдавались.

Случаи причинения контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией Николаевского сельского поселения в 2024 году проведена следующая работа:

* информирование о необходимости соблюдения обязательных требований.

В процессе осуществления муниципального контроля ведётся информативно - ­разъяснительная работа с контролируемыми лицами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

Проводились совещания с руководителями управляющих компаний, осуществляющих управление многоквартирными домами, руководителями и представителями организаций и предприятий, индивидуальными предпринимателями по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства.

На постоянной основе проводились консультации в ходе личных обращений контролируемых лиц, письменных ответов на обращения указанных лиц, а также посредством телефонной связи.

Раздел 2. Цели и задачи Программы профилактики

1. Основными целями Программы профилактики являются:
* стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;
* устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
* создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
1. Задачами Программы профилактики являются:
* укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
* выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение;
* повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.
* оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих её снижению;
* выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.
* оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Информирование | Постоянно.Посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте в сети «Интернет»:http://kamgov.ru/nikolaevskoe(далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.Размещённые сведения на официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения. | Должностное лицо,уполномоченное на осуществлениемуниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 2. | Консультирование | В течение года по мере поступления обращений.Осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.Консультирование осуществляется в устной форме по следующим вопросам:* о местонахождении и графике работы органа контроля,
* о реквизитах нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля,
* о порядке и ходе осуществления муниципального контроля.

Консультирование контролируемых лиц может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приёме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.Время консультирования не должно превышать 10 минут. | Должностное лицо,уполномоченное на осуществлениемуниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Личный приём граждан проводится инспекторами. Информация о месте приёма, а также об установленных для приёма днях и часах размещается на официальном сайте.Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к муниципальному контролю в сфере благоустройства, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.Контрольный орган осуществляет учёт консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведённой консультации отражается в акте контрольного мероприятия.В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесённых к категории ограниченного доступа. |  |
| 3. | Объявлениепредостережения | В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждённых данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме | Должностное лицо,уполномоченное на осуществлениемуниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учёта предостережений с присвоением регистрационного номера.Предостережение составляется по форме, утверждённой приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».В случае объявления органом муниципального контроляпредостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее - возражение) в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения |  |
| 4. | Профилактическийвизит | По мере необходимости, но не реже одного раза в год.Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путём использования видео-конференц-связи.В ходе профилактического визита контролируемое лицоинформируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля. В ходе профилактического визита может осуществлятьсяконсультирование контролируемого лица. | Должностное лицо,уполномоченное на осуществлениемуниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы

профилактики

Результатом реализации Программы профилактики является предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля.

Эффективность Программы профилактики оценивается по отчётным показателям. Отчётные показатели отражаются в Программе профилактики на плановый период по итогам календарного года.

Программа профилактики считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчётный год, выполнены в полном объёме. Если реализация Программы профилактики не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности её реализации признается неудовлетворительным.

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя |
| 1. | Полнота информации, размещённой на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» |
| 2. | Удовлетворённость контролируемых лиц и их представителямиконсультированием контрольного (надзорного) органа |
| 3. | Обоснованность направления контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований |
| 4. | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степени их информированности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований |

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по

следующим показателям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещённой на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворённость контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Обоснованность объявления контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | 100 % |
| 4. | Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степени их информированности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований | 100% |

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 50% и менее | 51-75% | 76-99% | 100% и более |
| Эффект | Недопустимый | Низкий | Плановый | Эффективный |