

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
|  |
| г. Петропавловск-Камчатский |

|  |
| --- |
| **О подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторах доходов бюджетов** |

В соответствии с пунктами 5 и 6 статьи 46, абзацем вторым пункта 1, пунктом 3 статьи 1601 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктами 8.3 и 8.7 пункта 8 Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», пунктом 1 Порядка осуществления органами государственной власти Камчатского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края
от 05.02.2008 № 19-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов краевого бюджета – краевых государственных учреждений согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Наделить подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов краевого бюджета, указанных в части 1 настоящего приказа, полномочиями администратора доходов краевого бюджета по кодам бюджетной классификации доходов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Руководителям подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов краевого бюджета, указанных в части 1 настоящего приказа, обеспечить выполнение возложенных полномочий администратора доходов краевого бюджета в соответствии со статьей 1601 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
4. Утвердить Перечень подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих администрирование доходов, указанных в пункте 5 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению 3 к настоящему приказу.
5. Наделить подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов, указанных в части 4 настоящего приказа, полномочиями администраторов доходов местных бюджетов по кодам бюджетной классификации доходов Российской Федерации согласно приложению 4 к настоящему приказу.
6. Утвердить Перечень подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих администрирование доходов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению 5 к настоящему приказу.
7. Наделить подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов, указанных в части 6 настоящего приказа, полномочиями администраторов доходов местных бюджетов по кодам бюджетной классификации доходов Российской Федерации согласно приложению 6 к настоящему приказу.
8. Утвердить Порядок взаимодействия администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, указанных в частях 4 и 6 настоящего приказа,
с Министерством финансов Камчатского края по закрепленным за ним источникам доходов местных бюджетов согласно приложению 7 к настоящему приказу.
9. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.Н. Бутылин |

Приложение 1 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Перечень

подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов краевого бюджета – краевых государственных учреждений

1. Краевое государственное казенное учреждение «Центр финансового обеспечения».

Приложение 2 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Коды бюджетной классификации доходов Российской Федерации, администрируемые подведомственными Министерству финансов Камчатского края администраторами доходов краевого бюджета – краевыми государственными учреждениями

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации доходов Российской Федерации | Наименование кода вида (подвида) доходов краевого бюджета  |
| № п/п  | главного администратора доходов  | вида (подвида) доходов краевого бюджета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| 1.  | 811  | 1 11 09042 02 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных) |
| 2.  | 811  | 1 13 02992 02 6002 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации (возврат дебиторской задолженности прошлых лет) |
| 3.  | 811  | 1 16 07010 02 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации |

Приложение 3 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Перечень

подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих администрирование доходов, указанных в пункте 5 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Администрация Вилючинского городского округа.
2. Финансовое управление городского округа «поселок Палана».
3. Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение.
4. Администрация Елизовского муниципального района.
5. Контрольно-счетная палата Елизовского муниципального района.
6. Управление финансово-бюджетной политики Администрации Елизовского муниципального района – муниципальное казенное учреждение.
7. Администрация Карагинского муниципального района.
8. Финансово-экономическое управление администрации Олюторского муниципального района.
9. Финансовое управление администрации Пенжинского муниципального района.
10. Администрация Соболевского муниципального района Камчатского края.
11. Комитет по бюджету и финансам администрации Соболевского муниципального района Камчатского края.
12. Финансовое управление администрации Усть-Большерецкого муниципального района.
13. Администрация Алеутского муниципального округа в Камчатском крае.
14. Финансовый отдел администрации Быстринского муниципального округа Камчатского края.
15. Администрация Мильковского муниципального округа.
16. Финансовое управление администрации Мильковского муниципального округа Камчатского края.
17. Финансовое управление Администрации Тигильского муниципального округа Камчатского края.
18. Управление финансов администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
19. Администрация Вулканного городского поселения.
20. Управление финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения.
21. Администрация Корякского сельского поселения.
22. Администрация Начикинского сельского поселения.
23. Администрация Николаевского сельского поселения.
24. Администрация Новоавачинского сельского поселения.
25. Администрация Новолесновского сельского поселения.
26. Администрация Паратунского сельского поселения.
27. Администрация Пионерского сельского поселения.
28. Администрация Раздольненского сельского поселения.
29. Управление по выполнению полномочий муниципального образования сельское поселение «поселок Оссора».
30. Администрация муниципального образования – сельское поселение «село Ивашка».
31. Администрация сельского поселения «село Ильпырское».
32. Муниципальное казенное учреждение Администрация муниципального образования сельского поселения «село Карага».
33. Муниципальное казенное учреждение «Администрация муниципального образования сельское поселение «село Тымлат».

Приложение 4 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Коды бюджетной классификации доходов Российской Федерации, администрируемые подведомственными Министерству финансов Камчатского края администраторами доходов местных бюджетов – органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае
в соответствии с пунктом 5 статьи 46 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации доходов Российской Федерации | Наименование кода вида (подвида) доходов местного бюджета  |
| № п/п  | главного администратора доходов  | вида (подвида) доходов местного бюджета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| 1.  | 811  | 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 2.  | 811  | 1 16 01094 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 3.  | 811  | 1 16 01154 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 4. | 811 | 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |

Приложение 5 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Перечень

подведомственных Министерству финансов Камчатского края администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющих администрирование доходов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Администрация Вилючинского городского округа.
2. Финансовое управление городского округа «поселок Палана».
3. Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение.
4. Администрация Елизовского муниципального района.
5. Контрольно-счетная палата Елизовского муниципального района.
6. Управление финансово-бюджетной политики Администрации Елизовского муниципального района – муниципальное казенное учреждение.
7. Администрация Карагинского муниципального района.
8. Финансово-экономическое управление администрации Олюторского муниципального района.
9. Финансовое управление администрации Пенжинского муниципального района.
10. Комитет по бюджету и финансам администрации Соболевского муниципального района Камчатского края.
11. Финансовое управление администрации Усть-Большерецкого муниципального района.
12. Администрация Алеутского муниципального округа в Камчатском крае.
13. Финансовый отдел администрации Быстринского муниципального округа Камчатского края.
14. Администрация Мильковского муниципального округа.
15. Финансовое управление администрации Мильковского муниципального округа Камчатского края.
16. Финансовое управление Администрации Тигильского муниципального округа Камчатского края.
17. Управление финансов администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
18. Администрация Вулканного городского поселения.
19. Управление финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения.
20. Администрация Корякского сельского поселения.
21. Администрация Начикинского сельского поселения.
22. Администрация Николаевского сельского поселения.
23. Администрация Новоавачинского сельского поселения.
24. Администрация Новолесновского сельского поселения.
25. Администрация Паратунского сельского поселения.
26. Администрация Пионерского сельского поселения.
27. Администрация Раздольненского сельского поселения.
28. Управление по выполнению полномочий муниципального образования сельское поселение «поселок Оссора».
29. Администрация муниципального образования – сельское поселение «село Ивашка».
30. Администрация сельского поселения «село Ильпырское».
31. Муниципальное казенное учреждение Администрация муниципального образования сельского поселения «село Карага».
32. Муниципальное казенное учреждение «Администрация муниципального образования сельское поселение «село Тымлат».

Приложение 6 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Коды бюджетной классификации доходов Российской Федерации, администрируемые подведомственными Министерству финансов Камчатского края администраторами доходов местных бюджетов – органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае
в соответствии с пунктом 6 статьи 46 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации доходов Российской Федерации | Наименование кода вида (подвида) доходов местного бюджета  |
| № п/п  | главного администратора доходов  | вида (подвида) доходов местного бюджета  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| 1. | 811 | 1 16 01157 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |

Приложение 7 к приказу Министерства финансов Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

взаимодействия администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае
с Министерством финансов Камчатского края по закрепленным за ним источникам доходов местных бюджетов

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы по исполнению процессуальных документов, вынесенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях должностными лицами Министерства, предусматривающих назначение административных наказаний в виде административных штрафов (далее – Постановления о назначении административных наказаний), подлежащих зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований в Камчатском крае (далее – местные бюджеты), и являющихся источниками доходов местных бюджетов, закрепленных за Министерством, а также своевременного начисления, учета и контроля за своевременным поступлением сумм административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний в доходы местных бюджетов.
2. Министерство финансов Камчатского края в целях, установленных частью 1 настоящего Порядка:
3. запрашивает у администраторов доходов местных бюджетов – органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее – администраторы доходов) информацию, необходимую для уплаты административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний (реквизиты для перечисления административных штрафов, подлежащих зачислению в местные бюджеты), – в день направления лицу, в отношении которого решается вопрос о возбуждении дела об административном правонарушении, извещения о необходимости явиться в Министерство финансов Камчатского края для составления протокола об административном правонарушении;
4. направляет администраторам доходов:
5. копии Постановлений о назначении административных наказаний – в течение 3 рабочих дней после их вынесения;
6. информацию о вступлении Постановлений о назначении административных наказаний в законную силу в случае, если такие постановления не были обжалованы вышестоящему должностному лицу
и (или) в суд, – в течение 5 рабочих дней после вступления Постановлений
о назначении административных наказаний в законную силу;
7. копии решений вышестоящего должностного лица по жалобам на Постановления о назначении административных наказаний (далее – решения вышестоящего должностного лица), судебных актов по жалобам на Постановления о назначении административных наказаний, решения вышестоящего должностного лица в случае, если указанные процессуальные документы были обжалованы вышестоящему должностному лицу либо в суд, – в течение 5 рабочих дней после вступления их в законную силу, а в случае не поступления копий судебных актов в указанный срок в Министерство финансов Камчатского края – в течение 3 рабочих дней после их поступления в Министерство финансов Камчатского края;
8. информацию об изготовлении и направлении вторых экземпляров Постановлений о назначении административных наказаний судебному приставу-исполнителю для принудительного взыскания в случае неуплаты административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний – в течение 3 рабочих дней после направления вторых экземпляров Постановлений о назначении административных наказаний судебному приставу-исполнителю;
9. информацию о составлении протокола об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, в отношении лица, не уплатившего административный штраф, и направлении его в суд – в течение 3 рабочих дней после направления протокола об административном правонарушении в суд;
10. копии судебных актов, вынесенных по части 1 статьи 20.25 КоАП РФ
в отношении лица, не уплатившего административный штраф, – в течение 5 рабочих дней после вступления их в законную силу, а в случае не поступления копий судебных актов в указанный срок в Министерство финансов Камчатского края – в течение 3 рабочих дней после их поступления в Министерство финансов Камчатского края;
11. изготавливает вторые экземпляры Постановлений о назначении административных наказаний и направляет их судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, при непоступлении в Министерство финансов Камчатского края копий документов об уплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний в срок, установленный подпунктом «в» пункта 2 части 3 настоящего Порядка, и (или) поступлении информации о неуплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний, и при условии, что документы и информация, свидетельствующие об уплате административного штрафа, отсутствуют в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении срока, указанного в части 1 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), – в течение 10 суток со дня, следующего за последним днем срока, установленного для уплаты административного штрафа в соответствии с частью 1 статьи 32.2 КоАП РФ;
12. составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, в отношении лица,
не уплатившего административный штраф, и направляет его в суд,
при непоступлении в Министерство финансов Камчатского края копий документов об уплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний в срок, установленный подпунктом «в» пункта 2 части 3 настоящего Порядка и (или) поступлении информации о неуплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний, и при условии, что документы и информация, свидетельствующие об уплате административного штрафа, отсутствуют в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении срока, указанного в части 1 статьи 32.2 КоАП РФ), – в сроки, установленные КоАП РФ.
13. Администраторы доходов в целях, установленных частью 1 настоящего Порядка:
14. осуществляют своевременное начисление, учет и контроль за своевременным поступлением сумм административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний в доходы местных бюджетов, в том числе взысканных в порядке исполнительного производства судебными приставами-исполнителями, а также взаимодействие с судебными приставами-исполнителями по принудительному взысканию указанных сумм в рамках исполнительного производства;
15. направляют в Министерство финансов Камчатского края:
16. информацию, необходимую для уплаты административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний (реквизиты для перечисления административных штрафов, подлежащих зачислению в местные бюджеты), – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения запроса от Министерства финансов Камчатского края;
17. копии документов, свидетельствующих об уплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний, в том числе взысканных в порядке исполнительного производства судебными приставами-исполнителями – в течение 3 рабочих дней после их зачисления на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов;
18. информацию о неуплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний – в течение 1 рабочего дня, следующего за последним днем срока, установленного для уплаты административного штрафа в соответствии с частью 1 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
19. копии документов о признании безнадежной к взысканию задолженности по административным штрафам по Постановлениям о назначении административных наказаний и о ее списании в случаях признания ее таковой по основаниям, установленным бюджетным законодательством, – в течение 1 рабочего дня после принятия соответствующего решения;
20. направляют в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информацию, необходимую для уплаты административных штрафов, и информацию об уплате административных штрафов по Постановлениям о назначении административных наказаний, – в сроки, установленные статьей 231 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».