

**МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка информирования главами муниципальных образований в Камчатском крае Министерства туризма Камчатского края об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году** |

В соответствии с Законом Камчатского края от 14.06.2024 № 379 «Об отдельных вопросах в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае», частью 24.2 постановления Правительства Камчатского края от 31.03.2023 № 176-П «Об утверждении Положения о Министерстве туризма Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок информирования главами муниципальных образований в Камчатском крае Министерства туризма Камчатского края об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] | В.В. Русанов |

Приложение к приказу Министерства

туризма Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № | [] |

Порядок

информирования главами муниципальных образований в Камчатском крае Министерства туризма Камчатского края об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году

1. Глава муниципального образования в Камчатском крае (далее — глава муниципального образования) ежегодно до 15 января информирует Министерство туризма Камчатского края об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее — органы местного самоуправления) и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

2. Информация, указанная в части 1 настоящего Порядка, должна включать в себя следующие сведения:

а) наименование муниципального образования в Камчатском крае, представители которого на уровне главы муниципального образования и (или) главы местной администрации осуществляли международные и внешнеэкономические связи (далее — муниципальное образование);

б) наименование иностранного субъекта сотрудничества (государство, государственно-территориальное, административно-территориальное и муниципальное образование), с которым муниципальное образование осуществляло международные и внешнеэкономические связи;

в) наименование и отраслевая принадлежность мероприятий, в рамках которых муниципальное образование осуществляло международные и внешнеэкономические связи, направленные на решение вопросов местного значения;

г) результаты осуществления международных и внешнеэкономических связей, включая вид, наименование, стороны, сумму (при наличии) заключенных муниципальным образованием соглашений, направленных на решение вопросов местного значения.

3. В случае представления главой муниципального образования информации, указанной в части 2 настоящего Порядка, не в полном объеме уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления такой информации запрашивает у главы муниципального образования недостающую информацию об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

4. Глава муниципального образования направляет недостающую информацию в соответствии с запросом уполномоченного органа в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня его поступления.

5. Представление главой муниципального образования информации в соответствии с частями 1 и 4 настоящего Порядка, а также направление запроса в соответствии с частью 3 настоящего Порядка осуществляются в электронной форме с использованием информационной системы «Единая система электронного документооборота».