

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае  |

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель ПравительстваКамчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

Приложение к [постановлению](#sub_0)

Правительства Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и условий предоставления из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в части оплаты труда, приобретения учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – субсидии) в Камчатском крае.

Настоящий Порядок не распространяется на некоммерческие организации – частные дошкольные образовательные организации, частные общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае.

2. Министерство образования Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в рамках подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей в Камчатском крае» государственной программы «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет».

5. К категориям получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ (за исключением программ дошкольного образования) (далее – получатели субсидий), осуществляющие образовательную деятельность на территории Камчатского края.

2. Порядок предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются путем проведения Министерством отбора получателей субсидий, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).

7. Объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее – объявления) размещается на едином портале и на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://www.kamgov.ru/minobraz в разделе «Образование» (далее – официальный сайт Министерства) в срок с 00 часов 00 минут 1 февраля по 00 часов 00 минут по 3 марта текущего финансового года.

8. Объявление содержит информацию:

1) о сроке проведения отбора;

2) о дате начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) о результате предоставления субсидий в соответствии с частью 46 настоящего Порядка;

4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства;

5) о необходимости соответствия участников отбора требованиям, предъявляемым к участникам отбора, установленным частью 9 настоящего Порядка;

6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных частью 10 настоящего Порядка;

7) о необходимости предоставлении заявки на участие в отборе в порядке и по форме, установленной Министерством;

8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 18 настоящего Порядка;

9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с частью 25 настоящего Порядка;

10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;

11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частью 23 настоящего Порядка;

12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;

13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии с абзацем первым части 28 настоящего Порядка;

14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с абзацем вторым части 28 настоящего Порядка;

15) о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 27 настоящего Порядка.

9. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку, следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

2) участник отбора реализует одну или несколько основных общеобразовательных программ;

3) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по представлению отчетов, предусмотренных частью 47 настоящего Порядка, за предыдущий финансовый год.

4) участник отбора имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности на территории Камчатского края и свидетельство о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ (за исключением программ дошкольного образования).

10. Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать:

1) следующие сведения и документы об участнике отбора, подавшем заявку:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

в) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Министерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

г) сведения о фактической численности воспитанников дошкольных групп (по возрастам, направленности и режиму работы дошкольных групп), учащихся по видам реализуемых основных общеобразовательных программ на начало учебного года;

д) сведения о прогнозируемой численности воспитанников дошкольных групп (по возрастам, направленности и режиму работы дошкольных групп), учащихся по видам реализуемых основных общеобразовательных программ в среднегодовом исчислении на очередной финансовый год и плановый период;

2) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

3) справку-расчет, подписанную руководителем участника отбора, содержащую обоснование заявленной суммы субсидий, форма которой утверждается Министерством.

11. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

12. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, указанных в части 10 настоящего Порядка.

13. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 10 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Участник отбора вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

14. Участник отбора вправе подать только одну заявку, пока она не рассмотрена в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, и по ней не принято решение об отказе в признании его победителем отбора или об отклонении заявки по основаниям, предусмотренным частью 24 настоящего Порядка.

15. Не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации по отбору не должно изменять ее суть.

Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

16. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

17. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство в пределах срока проведения отбора.

18. Заявка может быть отозвана в срок, не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

19. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день в соответствии с указом Президента Российской Федерации, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

20. В случае, если за время проведения отбора подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

21. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно.

22. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

23. Министерство в течение десяти дней со дня окончания приема заявок рассматривает их, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из следующих действий:

1) выявляет победителя отбора и направляет ему посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта победителем отбора, проект соглашения в двух экземплярах для подписания;

2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 19 настоящего Порядка;

3) по основаниям, указанным в части 22 настоящего Порядка, направляет участнику отбора посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта участником отбора, проект соглашения в двух экземплярах для подписания;

4) отклоняет заявку участника отбора по основаниям, указанным в части 24 настоящего Порядка.

24. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 10 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 10 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

25. В случае отклонения заявок Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания отбора направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявок с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

26. Победителем (победителями) отбора признается участник отбора, чья заявка соответствует требованиям, установленным частью 10 настоящего Порядка, а участник отбора соответствует требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка.

27. Министерство в срок не позднее четырнадцати дней со дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) информацию о победителе (победителях) отбора и о размерах предоставляемых ему субсидий.

28. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Министерство в двух экземплярах для подписания.

В случае невыполнения победителем отбора порядка подписания соглашения, установленного настоящей частью, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

29. Министерство заключает с победителем отбора соглашение в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня получения подписанного со стороны победителя отбора проекта соглашения, и направляет один экземпляр соглашения в адрес победителя отбора посредством почтового отправления или нарочно.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

30. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого один раз на финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

31. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки (мониторинга) Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий.

32. Условиями предоставления субсидий получателю субсидий являются:

1) получатель субсидии реализует одну или несколько основных общеобразовательных программ;

2) соответствие получателя субсидий на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку на предоставление субсидий, следующим требованиям:

а) получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) получатель субсидий не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

3) у получателя субсидий отсутствует неисполненная обязанность по представлению в Министерство отчета, предусмотренного частью 47 настоящего Порядка;

4) получатель субсидий имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности на территории Камчатского края и свидетельство о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ (за исключением программ дошкольного образования).

33. В целях получения субсидии получатель субсидий ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством, в том числе сведения, предусмотренные подпунктами «а», «б», «в», «г» и «д» пункта 1 части 10, настоящего Порядка;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидий (в случае, если заявка подписана лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени получателя субсидий);

3) справку, подписанную руководителем получателя субсидий, подтверждающую, что получатель субсидий соответствует условиям, установленным частью 32 настоящего Порядка;

4) отчет о расходах, подлежащих возмещению за счет средств субсидии из краевого бюджета, по форме установленной Соглашением;

5) табель учета рабочего времени;

6) документы, подтверждающие списочный состав воспитанников;

7) документы, подтверждающие расходование средств на оплату труда.

34. В целях получения субсидии за январь и февраль 2022 года получатель субсидии в течении 10 календарных дней со дня заключения Соглашения предоставляет в Министерство документы, указанные в части 33 настоящего Порядка.

35. Документы, представленные получателем субсидий, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

36. Министерство не вправе требовать от получателя субсидий иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 33 настоящего Порядка.

37. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 33 настоящего Порядка, запрашивает в отношении получателя субсидий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Получатели субсидий вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

38. Министерство в течение десяти дней со дня получения документов, указанных в части 33 настоящего Порядка, проверяет их на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет получателя субсидий на соответствие условиям, указанным в части 32 настоящего Порядка, и издает приказ о перечислении субсидий получателю субсидий или отказывает получателю субсидий в предоставлении субсидий.

39. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие получателя субсидий условиям, установленным частью 32 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным частью 33 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидий документов, указанных в части 33 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных получателем субсидий документах недостоверных сведений;

5) предоставление получателем субсидий документов после даты, установленной частью 33 настоящего Порядка.

40. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Министерство направляет уведомление получателю субсидий с обоснованием причин отказа в предоставлении субсидий в соответствии с частью 39 настоящего Порядка.

41. Размер субсидии определяется в соответствии с:

1) нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, установленным постановлением Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 2-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае» (далее – нормативы финансового обеспечения дошкольного образования);

2) нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленным постановлением Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 1-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае» (далее – нормативы финансового обеспечения начального общего, основного общего, среднего общего образования).

42. Размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии, определяется по формуле:

= (Чj1 Б1)+( Чj2 Б2) + (Чj3 Б3) + (Чj4 Б4) + (Чj5 Б5), где

 – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Чj1 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников до 3-х лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования у получателя субсидии;

Б1 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника до 3-х лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чj2 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников от 3-х до 7-ми лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования у получателя субсидии;

Б2 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника от 3-х до 7-ми лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чj3 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 1-4 классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии;

Б3 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих основные общеобразовательные программы) на одного учащегося 1-4 классов, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чj4 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 5-9 классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии;

Б4 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего среднего общего образования, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующие основные общеобразовательные программы) на одного учащегося 5-9 классов, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чj5 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 10-11 (12) классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии;

Б5 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих основные общеобразовательные программы) на одного учащегося 10-11 (12) классов, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

43. Изменение размера субсидий получателю субсидий производится в случаях:

1) приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности у получателя субсидий;

2) приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ у получателя субсидий;

3) уточнений сетевых показателей (числа учащихся (воспитанников) получателя субсидий);

4) изменения в текущем финансовом году нормативов финансового обеспечения дошкольного образования и (или) нормативов финансового обеспечения начального общего, основного общего, среднего общего образования.

44. В случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 43 настоящего Порядка, размер субсидии определяется пропорционально затратам получателя субсидии в период осуществления образовательной деятельности за вычетом периодов, на которые было приостановлено действие лицензии на осуществление образовательной деятельности и (или) свидетельства о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ.

45. Министерство перечисляет субсидии не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении.

46. Результатом, в целях достижения которого предоставляются субсидии, является численность воспитанников, охваченных дошкольным образованием у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Камчатском крае, по состоянию на конец отчетного года.

4. Требования к отчетности получателей субсидий

47. Получатели субсидий ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, определенной в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

48. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидий и ответственность

за их нарушение

49. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль (мониторинг) за соблюдением получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

50. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае выявления недостижения значения результата, установленного при предоставлении субсидий, получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение двадцати рабочих дней со дня получения требования Министерства.

51. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 49 настоящего Порядка.

52. Получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий – в полном объеме;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного при их предоставлении – в размере, рассчитанном по формуле:

Сij= Сi-((Чij1 Б1)+( Чij2 Б2)+(Чij3 Б3)+ (Чij4 Б4) + (Чij5 Б5)), где

Сij – размер субсидии, подлежащей возврату i-тым получателем субсидии;

 – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Чij1 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников до 3-х лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования у получателя субсидии;

Б1 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника до 3-х лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края;

Чij2 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников от 3-х до 7 лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования у получателя субсидии;

Б2 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника от 3-х до 7-ми лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чij3 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 1-4 классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии;

Б3 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих основные общеобразовательные программы) на одного учащегося 1-4 классов, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чij4 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 5-9 классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии;

Б4 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего среднего общего образования, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующие основные общеобразовательные программы) на одного учащегося 5-9 классов, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

Чij5 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность учащихся 10-11 (12) классов, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования у получателя субсидии.

53. При невозврате средств субсидий в срок, установленный частью 50 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидий в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидий требования, предусмотренного частью 51 настоящего Порядка.