

|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА**  **И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**  ПРИКАЗ № [Номер документа] |

|  |  |
| --- | --- |
| г. Петропавловск-Камчатский | от [Дата регистрации] |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Министерства строительства Камчатского края от 09.04.2009 № 10 «Об аттестационной комиссии Министерства строительства Камчатского края» |

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства строительства Камчатского края от 09.04.2009 № 10 «О Об аттестационной комиссии Министерства строительства Камчатского края» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Министерства строительства Камчатского края» заменить словами «Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края»;

2) в части 1 слова «Министерстве строительства Камчатского края» заменить словами «Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края»;

3) в части 2 слова «Министерстве строительства Камчатского края» заменить словами «Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края»;

4) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

5) в приложении 2:

а) в наименовании слова «Министерства строительства Камчатского края» заменить словами «Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края»;

б) часть 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края (далее - Комиссия) при проведении аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края (далее - гражданские служащие), за исключением гражданских служащих, в отношении которых Министр строительства и жилищной политики Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя.»;

в) в пункте 3 части 1.3 слова «Министру строительства Камчатского края» заменить словами «Министру строительства и жилищной политики Камчатского края»;

г) часть 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется референтом отдела организационно-правового обеспечения Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края (далее - кадровая служба).»;

д) приложение № 1 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

е) приложение № 2 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

ж) приложение № 3 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

з) приложение № 4 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

и) приложение № 5 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

к) приложение № 6 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

л) приложение № 7 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

м) приложение № 8 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края изложить в редакции согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр строительства и жилищной политики Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.Г. Дегодьев |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к приказу Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение 1 к приказу Министерства строительства Камчатского края от 09.04.2009 № 10 |

Состав аттестационной комиссии

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края

(Далее -комиссия)

|  |  |
| --- | --- |
| Воронова  Елена Николаевна | - заместитель Министра– начальник отдела организационно – правового обеспечения Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, председатель комиссии; |
| Никитина  Елена Борисовна | - заместитель начальника отдела жилищного строительства Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, заместитель Председателя комиссии; |
| Морозова  Ирина Владимировна | -  референт отдела организационно – правового обеспечения Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, секретарь комиссии; |
| Штернер  Елена Васильевна | -  заместитель начальника организационно – правового обеспечения Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края; |
| Гирфанов  Артем Рашидович | - советник отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края; |
|  | - уполномоченный представителем нанимателя государственный гражданский служащий Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края из подразделения, в котором государственный гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность государственной гражданской службы;\*    - независимые эксперты из числа представителей научных, образовательных и других организаций – специалисты по вопросам, связанным с государственной гражданской службой (по согласованию); |
|  | - представители общественного совета, образованного при Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края в соответствии со статьей 16.1 Закона Камчатского края от 05.03.2010 №386 «Об общественной палате Камчатского края» (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Примечание: Персональные данные и количественный состав соответствующих лиц утверждаются приказом Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края не позднее 1 дня до дня заседания комиссии. Независимые эксперты определяются в соответствии с распоряжением Губернатора Камчатского края от 04.05.2008 № 396-Р, с учетом распоряжения Правительства Камчатского края от 04.05.2008 №123-РП.

Общее число представителей общественного совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 1 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края |

График

проведения аттестации государственных гражданских служащих Камчатского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края

в\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О.  гражданского служащего | Должность гражданского служащего, категория, группа | Ф.И.О., должность непосредственного руководителя, ответственного за представление отзыва | Дата представления отзыва (и годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего) | Дата, время и место заседания Комиссии | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность лица, ответственного за организацию аттестации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| С графиком ознакомлен гражданский служащий |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 2 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Форма отзыва о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  «УТВЕРЖДАЮ»  Министр строительства  и жилищной политики  Камчатского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г. Дегодьев  «\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_г. |

Отзыв

об исполнении должностных обязанностей

государственным гражданским служащим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края за период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Замещаемая должность гражданской службы (категория, группа) на день проведения аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата назначения на указанную должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Образование: специальность и квалификация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Оценка показателей профессиональных и личностных качеств гражданского служащего, результатов его профессиональной служебной деятельности:

5.1. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

1) профессиональные знания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) профессиональные умения и навыки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) уровень исполнения служебных обязанностей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА

1) организованность, ответственность и исполнительность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) интенсивность труда, работоспособность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)способность к профессиональному творчеству, введению инновационных технологий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. 3. МОРАЛЬНО - ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ КАЧЕСТВА

1) способность к самооценке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) дисциплинированность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) письменная, устная коммуникации и владение информационно - коммуникативными технологиями: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) служебная этика, стиль общения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наличие недостатков и рекомендации для профессионального развития: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Вывод о соответствии профессиональных качеств квалификационным требованиям по замещаемой должности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы; не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы)

8. Предложения и рекомендации по планированию должностного роста служащего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(включить в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста; направить для получения дополнительного профессионального образования; понизить в должности государственной гражданской службы и исключить из кадрового резерва (в случае нахождения в нём)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность непосредственного руководителя |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

Гражданский служащий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: отзыв об исполнении должностных обязанностей государственным гражданским служащим Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края за аттестационный период направляется в аттестационную комиссию Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края его непосредственным руководителем после утверждения представителем нанимателя – не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 3 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края |

Рекомендации

по подготовке годового отчета о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края

Гражданские служащие оформляют годовой отчет о профессиональной служебной деятельности в объеме не более 3 страниц, межстрочный интервал -1,5, шрифт - Times New Roman, кегль - 14 пунктов по примерной форме:

«Годовой отчет о профессиональной служебной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданского служащего, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом | Перечень (содержание) результатов профессиональной служебной деятельности |
| ПРИМЕР:  Участие в разработке проектов и реализации федеральных и краевых законов, нормативных правовых актов и региональных, программ |  |
| Обеспечение реализации федеральных и региональных программ на период их действия по следующим направлениям: (перечислить основные направления) |  |
| Участие в работе коллегиальных органов |  |
| Участие в подготовке и проведении краевых мероприятий |  |
| Предложения по оптимизации и повышению эффективности профессиональной служебной деятельности |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. гражданского служащего) |

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Должность непосредственного руководителя гражданского служащего) |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. руководителя) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 4 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края о несогласии представленным отзывом  Председателю аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Е.Н. Вороновой  (Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края) |

Заявление

о несогласии с представленным отзывом

(заполняется собственноручно)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданского служащего)

с представленным в аттестационную комиссию Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края отзывом об исполнении должностных обязанностей за аттестуемый период / отзывом об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и возможности присвоения классного чина) при исполнении мною должностных обязанностей по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование замещаемой должности гражданской службы на день проведения аттестации /квалификационного экзамена)

за период с\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не согласен по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящему заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дополнительные сведения о служебной деятельности)

Прошу учесть изложенное, при принятии вышеуказанной комиссией решения о проведении в отношении меня аттестации (квалификационного экзамена).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 5 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края |

Протокол

заседания аттестационной комиссии

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г. |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Присутствовали члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, независимый эксперт)

Приглашенные:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Повестка дня:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Аттестация /Квалификационный экзамен) государственных гражданских служащих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Министерства строительства Камчатского края)

По данному вопросу члены комиссии:

1.1. Заслушали информацию председателя: комиссии (об аттестации /о сдаче квалификационного экзамена) в отношении гражданского служащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность гражданского служащего)

1.2. Рассмотрели документы, представленные в соответствии с установленным порядком на заседание комиссии, в отношении гражданского служащего;

1.3. Заслушали сообщения гражданского служащего;

1.4. Заслушали сообщения его непосредственного руководителя (в случае необходимости) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., занимаемая должность)

1.5. Дали краткую оценку выполнения гражданским служащим рекомендаций предыдущей аттестации (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выполнены, частично выполнены, не выполнены)

1.6. Огласили обобщенный показатель по результатам оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(профессиональной служебной деятельности / знаний,

навыков и умений (профессионального уровня)

гражданского служащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(Ф.И.О.)

1.7. Выступили: (Ф.И.О. членов комиссии)

1.8. Решили «1»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.9. Голосовали: «за» \_\_\_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, «воздержались»\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| Заместитель председателя комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| Секретарь комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| Члены комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«1» 1. При проведении аттестации гражданского служащего:

Гражданский служащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности гражданской службы / соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста / соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования / не соответствует замещаемой должности гражданской службы)

2. При проведении квалификационного экзамена гражданского служащего:

1) Гражданский служащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., должность) сдал квалификационный экзамен и рекомендован представителю нанимателя для присвоения ему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (первого, очередного) классного чина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (наименование классного чина)

2) Гражданский служащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., должность) не сдал квалификационный экзамен.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 6 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Форма отзыва о об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина |

Отзыв

об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. государственного гражданского служащего Камчатского края |  |  |  |  |  |
| Дата рождения |  |  |  |  |  |
| Образование: специальность и квалификация |  |  |  |  |  |
| Наименование структурного подразделения Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края |  |  |  |  |  |
| Замещаемая должность на момент квалификационного экзамена |  |  |  |  |  |
| Период и продолжительность испытательного срока |  |  |  |  |  |
| Результаты испытательного срока |  |  |  |  |  |
| Дата назначения на замещаемую должность |  |  |  |  |  |
| Классный чин (наименование классного чина и номер нормативного акта о его присвоении/ (не имеет   классного чина) |  |  |  |  |  |
| Дисциплинарные   взыскания (имеет, не имеет/ дата наложения / снятия взыскания) |  |  |  |  |  |
| Оцениваемые качества | Оценка непосредственного руководителя «1» | | | | |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | Усредненная оценка |
| Заполняется в отношении гражданского служащего главной (ведущей) группы категории «специалисты» («обеспечивающие специалисты») |  |  |  |  |  |
| 1. УРОВЕНЬ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИИ | | | | | |
| знания   законодательства Российской Федерации и Камчатского края (применительно к   должностному регламенту) |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«1» Уровень профессиональных знаний гражданского служащего определяется по шкале оценок:

- низкий - 2;

- удовлетворительный - 3;

- достаточный - 4;

- высокий - 5.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| знания законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Камчатского края |  |  |  |  |  |
| Средняя оценка уровня |  |  |  |  |  |
| 2. УРОВЕНЬ НАВЫКОВ И УМЕНИЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОПЫТА) | | | | | |
| наличие высшего образования, соответствующего основному направлению деятельности (службы, работы) |  |  |  |  |  |
| знания порядка аналитической обработки информации и выделение из нее главного   (нормативность) «1» |  |  |  |  |  |
| знания компьютерных технологий и применения их на практике |  |  |  |  |  |
| знания порядка приема и рассмотрения обращений граждан |  |  |  |  |  |
| умения творческого и инновационного восприятия новой информации для повышения эффективности и результативности своей служебной профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |
| Средняя оценка   уровня |  |  |  |  |  |
| 3. УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ВАЖНЫХ КАЧЕСТВ | | | | | |
| инициативность |  |  |  |  |  |
| исполнительность |  |  |  |  |  |
| ответственность |  |  |  |  |  |
| принципиальность |  |  |  |  |  |
| интенсивность   труда |  |  |  |  |  |
| ориентация на результат |  |  |  |  |  |
| адаптивность   (умение сохранять приоритеты деятельности в соответствии с новыми условиями)   «2» |  |  |  |  |  |
| рациональное   восприятие критики |  |  |  |  |  |
| личная примерность   в работе |  |  |  |  |  |
| стремление к самосовершенствованию   (профессиональному развитию) |  |  |  |  |  |
| готовность   признать ограниченность своих знаний, умений, навыков |  |  |  |  |  |
| способность   использовать возможности для развития своего профессионального уровня. |  |  |  |  |  |
| Средняя оценка уровня |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«1», «2» Строки не заполняются в отношении гражданских служащих категории «обеспечивающие специалисты».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | | | | | |
| (Ф.И.О   гражданского служащего) обладает |  |  |  |  |  |
| 1. Уровнем   квалификации и профессиональных знаний: |  |  |  |  |  |
| 2. Уровнем навыков   и умений (профессионального опыта): |  |  |  |  |  |
| 3. Уровнем   профессионально важных качеств |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о выполненных государственным гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за отчетный период | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Предложения (рекомендовать для присвоения классного чина, указать наименование классного   чина): |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность непосредственного руководителя |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |

Гражданский служащий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Примечание: отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего Министерства строительства Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина направляется в аттестационную комиссию Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края его непосредственным руководителем – не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 7 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего)  Министру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Дегодьеву  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края) |

Заявление

о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего)

(заполняется собственноручно)

Прошу Вас в соответствии с Указом Президента Российской Федерации [от 01.02.2005 №111](http://zakon.scli.ru/) «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» и Законом Камчатского края [от 04.12.2008   
№ 169](http://zakon.scli.ru/) «О классных чинах государственной гражданской службы Камчатского края» провести квалификационный экзамен и присвоить мне первый (очередной) классный чин государственной гражданской службы в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Камчатского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование классного чина)

Замещаю должность гражданской службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование замещаемой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по настоящее время.

должности гражданской службы)

Срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество месяцев прописью)

успешно завершен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(число, месяц и год)

Имею классный чин государственной гражданской службы Камчатского края (иного вида государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование классного чина)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  (Дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. гражданского служащего) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 9 к приказу Министерства строительства и жилищной политики  Камчатского края  от [Дата регистрации] № [Номер документа]  «Приложение № 8 к Положению об аттестационной комиссии Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края  Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего)  Министру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Дегодьеву  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края) |

Отчет

об итогах работы по проведению аттестации/квалификационного экзамена/государственных гражданских служащих Камчатского края в Министерстве строительства и жилищной политики Камчатского края

по состоянию на 1 июля 20\_\_г./1 января 20\_\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | | Количество |
| 1 | Фактическое количество государственных гражданских служащих Камчатского края, в том числе: | |  |
| 1.1 | подлежат аттестации | |  |
| 1.2 | имеют право на присвоение классного чина без сдачи квалификационного экзамена (с учетом стажа в классном чине и др. условий) | |  |
| 1.3 | имеют право на присвоение классного чина по результатам сдачи квалификационного экзамена | |  |
| 1.4 | всего прошли аттестацию (один раз в трехлетний период) | |  |
| 1.5 | всего имеют классный чин, из них: | |  |
| 1.5.1 | имеют первый классный чин | |  |
| 1.5.2 | не имеют первого классного чина | |  |
| 2 | Проведено заседаний комиссии (аттестация) | |  |
| 3 | Проведено заседаний комиссии (квалификационный экзамен) | |  |
| 4 | Всего принято решений комиссии (аттестация), из них: | |  |
| 4.1 | соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края | |  |
| 4.2 | соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Камчатского края в порядке должностного роста | |  |
| 4.3 | соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Камчатского края при условии успешного получения дополнительного профессионального образования | |  |
| 4.4 | не соответствует замещаемой государственной должности гражданской службы Камчатского края | |  |
| 5 | Всего принято решений комиссии (квалификационный экзамен), из них: | |  |
| 5.1 | о признании государственного гражданского служащего Камчатского края сдавшим квалификационный экзамен, и о рекомендовании его для присвоения классного чина | |  |
| 5.2 | о признании государственного гражданского служащего Камчатского края не сдавшим квалификационный экзамен | |  |
| 6 | Средний балл оценки государственного гражданского служащего Камчатского края при проведении аттестации | | (%) |
| 7 | Средний балл результатов тестирования государственного гражданского служащего Камчатского края при проведении квалификационного экзамена | | (%) |
| 8 | Общее количество решений комиссии, обжалованных в установленном порядке (аттестация /квалификационный экзамен) | |  |
| 9 | Приняли участие в работе комиссии: независимые эксперты / члены общественного совета при исполнительном органе государственной власти Камчатского края | |  |
| 10 | Общее количество часов заседаний, проведенных комиссией | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель (должность) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, подпись) Секретарь комиссии (должность) (ФИО, подпись)» | |

».